WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

1. **DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina Milówka

ul. Jana Kazimierza 123  
4-360 Milówka, woj. śląskie

NIP: 553-23-17-964

|  |
| --- |
| 1. **DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.** 2. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:   …………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..   1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):   …………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:  …………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  **NIP** …………………………………..……..………, **REGON**.........................................................................   1. **Adres e-mail, na który w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia należy przekazywać korespondencję związaną z  niniejszym postępowaniem e-mail:**   …………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..   1. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona *(jeżeli inny niż adres siedziby):*   …………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..   1. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:   …………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**   W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym** na zadanie pn.: **„Zakup cysterny do przewozu wody pitnej w zakresie ochrony ludności, zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w ramach Programu Ochrony Ludności  i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”.**  **Oferuję/oferujemy\*** dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem wskazanym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SWZ) oraz zgodnie z **moją/ naszą** ofertą określoną w wypełnionym formularzu – opis przedmiotu zamówienia.  **Za cenę:**  **Nazwa producenta, model (wersja i nr katalogowy – jeżeli dotyczy) ………………………..……..**  **………………………………………………………………………………………………………………………**  netto ………………………….. zł  stawka VAT ……%, kwota VAT ………….  brutto ………………………… zł  (słownie brutto ……………......................................................................................... zł)  **Oferuję/oferujemy:**  **Długość okresu gwarancji wynoszący ……………. miesięcy/miesiące** od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.**[[2]](#footnote-2)**   1. **Uwaga:** Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć wypełniony formularz – Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ oraz dołączyć  do oferty potwierdzenie że Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie, którego zakres obejmował dostawę następujących elementów: ciągnik rolniczy, koparkę, minikoparkę, urządzenie do zasypywania worków piaskiem lub cysternę do przewozu wody pitnej. 2. **Potwierdzeniem spełnienia warunku będą** załączone do oferty odpowiednie dokumenty, takie jak referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostawy.   **Wypełnienie formularza stanowi potwierdzenie zgodności produktu z wymogami Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi wymaganych parametrów Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 223 ustawy Pzp.** |

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. **Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach.** Zasady przyznawania punktów za kryterium „Długość okresu gwarancji” zawarto w SWZ.

   \* niewłaściwe skreślić [↑](#footnote-ref-2)